



Procédure de demande de Bourse de réussite de la FESP dans Capsule

1. Accéder à Capsule et sélectionner « Activités de formation à la recherche »

The screenshot shows the Capsule website interface. At the top, there is a header with the logo 'CAPSULE' and the text 'Le libre-service Web des études'. Below this, there is a navigation bar with three tabs: 'Renseignements personnels', 'Admission', and 'Renseignements sur les études'. The 'Renseignements sur les études' tab is selected. On the right side of the navigation bar, there is a link 'RETOUR AU MENU'. The main content area is titled 'Renseignements sur les études et inscription'. Below this title, there is a list of menu items:

- ▶ Programme d'études en cours
Information générale sur le programme
- ▶ Inscription
Ajout, retrait ou abandon de cours, recherche et horaire de cours et historique de l'inscription.
- ▶ Dossier des études
Rapport de cheminement, relevé de notes, blocages, répertoire et horaire de cours
- ▶ **Activités de formation à la recherche**
Espace réservé aux étudiants inscrits à un programme de 2^e et de 3^e cycles
- ▶ Relevés de compte et factures électroniques
Factures électroniques, relevés de compte, description des droits de scolarité et autres frais et blocages
- ▶ Formulaires fiscaux
Impression des documents requis aux fins de déclaration de revenus | Saisie et modification du numéro d'assurance sociale

2. Sélectionner « Soumettre une demande de bourse »

The screenshot shows the Capsule website interface. At the top, there is a header with the logo 'CAPSULE' and the text 'Le libre-service Web des études'. Below this, there is a navigation bar with three tabs: 'Renseignements personnels', 'Admission', and 'Renseignements sur les études'. The 'Renseignements sur les études' tab is selected. The main content area is titled 'Études de 2e et 3e cycle'. Below this title, there is a list of menu items:

- ▶ **Soumettre une demande de bourse**

At the bottom of the page, there is a footer with the text '© Capsule Université Laval. Version: 7.4'.

Si la personne étudiante ne peut accéder aux bourses, c'est possiblement car aucun numéro d'assurance sociale (NAS) n'est indiqué dans son dossier. Elle doit alors aller sur la page suivante afin d'en faire la saisie :

CAPSULE Le libre-service Web des études

Renseignements personnels | Renseignements sur les études | Gestionnaires des études et professeurs | Admission

Formulaires fiscaux

? Les formulaires fiscaux (T2202A, Relevé 8) servant à produire votre déclaration de revenus pour l'année 2016 sont maintenant disponibles.

Les formulaires fiscaux sont toujours émis pour l'année où la scolarité a été suivie. Pour avoir droit aux montants admissibles, les droits de scolarité doivent être déclarés dans le formulaire fiscal. Pour plus de détails, consultez le site Web de l'Agence du revenu du Canada.

Pour en savoir davantage sur l'émission des formulaires de l'année 2016 et les années antérieures, visitez le site Web à [Formulaires fiscaux](#).

! Les étudiants qui sont inscrits à l'Université Laval à temps partiel et les résidents en médecine peuvent imprimer le Relevé 8, à titre de reçu de dépenses postsecondaires. Les stagiaires postdoctoraux n'ont pas droit au T2202A ni au Relevé 8.

- **Saisie ou modification du numéro d'assurance sociale (NAS)**
REMARQUE : La mise à jour des formulaires fiscaux se fait tous les jeudis en avant-midi. Par conséquent, vous devez attendre la prochaine mise à jour avant de pouvoir imprimer le Relevé 8.
- **Formulaire T2202A (Agence du revenu du Canada)**
Certificat pour frais de scolarité, montant relatif aux études et montant pour manuels. Reçu officiel de don.
- **Relevé 8 (Revenu Québec)**
Montant pour études postsecondaires.

© Capsule Université Laval. Version: 8.5.3

3. Sélectionner le programme (si plus d'un programme actif)

CAPSULE Le libre-service Web des études

Renseignements personnels | Admission | Renseignements sur les études

Demande de bourse de réussite de la FÉSP

Programme d'études:

4. Sélectionner la bourse à demander en cliquant sur le bouton « Demander »

CAPSULE Le libre-service Web des études

Renseignements personnels | Admission | Renseignements sur les études

RETOUR AU MENU | P

Demande de bourse de réussite de la FÉSP

Programme d'études:

Statut de la demande	Bourse	Montant	Session limite	Date soumission
Bourse accordée	Réussite d'un séminaire, du cours identifié ou projet déposé (39SEM1) Critère d'admissibilité: , L'étudiant doit réussir le séminaire LIT-8002, être inscrit à temps complet et compléter le formulaire en ligne de demande de bourse dans les délais prescrits.	1000.00 \$	Automne 2014	2014-05-25
<input type="button" value="Demander"/>	Réussite de l'examen de doctorat (synthèse) (39EXAS) Critère d'admissibilité: , L'étudiant doit réussir l'examen de doctorat LIT-8001, être inscrit à temps complet et compléter le formulaire en ligne de demande de bourse dans les délais prescrits.	2500.00 \$	Hiver 2015	
<input type="button" value="Demander"/>	Publication ou communication ou activité publique 4 (39PCA4) Critère d'admissibilité: ,	600.00 \$	Hiver 2015	

5. Confirmer et soumettre votre demande et, s'il y a lieu, acheminer les documents demandés à votre direction de programme

CAPSULE Le libre-service Web des études

Renseignements personnels / Admission / Renseignements sur les études

[RETOUR AU MENU](#)

Soumettre une demande de bourse

NI: [REDACTED]
Identification: [REDACTED]

Programme d'étude: Doctorat en études littéraires

Bourse: Réussite de l'examen de doctorat (synthèse)(39EXAS)
Montant: 2500.00

Critère d'admissibilité:
L'étudiant doit réussir l'examen de doctorat LIT-8001, être inscrit à temps complet et compléter le formulaire en ligne de demande de bourse dans les délais prescrits.